

Утверждаю



Соловьев С.Г.  
15.09.2017 г.

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ

библиотеками Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Владивостокская централизованная библиотечная система» (МБУК «ВЦБС»)

### 1. Общие положения

1.1	Правила пользования библиотеками Муниципального бюджетного учреждения культуры «Владивостокская централизованная библиотечная система» (далее Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ ч. 4, действующим законодательством Российской Федерации о культуре, Законом РФ «О библиотечном деле» №78-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителя»; Законом РФ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» №149-ФЗ, Законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ, Законом Приморского края о библиотеках и библиотечном деле в Приморском крае, Уставом МБУК «ВЦБС»
1.2	Правила устанавливают единый порядок пользования библиотеками МБУК «ВЦБС» в целях реализации конституционного права всех физических и юридических лиц, являющихся пользователями библиотек, на свободный доступ к информации и документам библиотечного фонда.
1.3	Настоящие правила представляют собою свод положений, прав и обязанностей библиотек и их пользователей, обязательных для всех подразделений МБУК «ВЦБС».

### 2. Права и обязанности библиотек МБУК «ВЦБС»

#### 2.1. Библиотеки МБУК «ВЦБС» имеют право:

➤	Разрабатывать и утверждать по согласованию с Управлением культуры города Владивостока Правила пользования библиотеками МБУК «ВЦБС» и режим работы библиотек.
➤	Вводить виды и определять размеры компенсаций за нанесенный библиотекам МБУК «ВЦБС» материальный ущерб, в том числе, за утрату или повреждение документов из фондов библиотек, за порчу оборудования.
➤	Устанавливать сроки пользования и порядок выдачи документов из фондов.
➤	Устанавливать меры ответственности за превышение сроков пользования документами фондами, выданными на дом, в том числе, лишать пользователя права получать документы на дом на срок, равный сроку задолженности, а также лишать права пользования библиотекой при повторных и особо серьезных наруше-

НИЯХ.	
<b>2.2. Библиотеки МБУК «ВЦБС» обязаны:</b>	
➤	Знакомить пользователей с Правилами пользования библиотеками МБУК «ВЦБС»
➤	Создавать условия для осуществления прав пользователей на свободный доступ к информации, ресурсам и услугам библиотек, особо оговаривая все ограничения в Правилах пользования и других нормативных и инструктивных документах библиотек.
➤	Обеспечивать безопасность персональных данных при обработке и соблюдать конфиденциальность информации о персональных данных граждан, являющихся пользователями библиотек
➤	Выявлять и учитывать в своей деятельности интересы, потребности и запросы пользователей.
➤	Повышать качество оказываемых услуг и улучшать комфортность библиотечной среды.
➤	Предоставлять пользователям информацию о деятельности библиотеки.
➤	Создавать условия для деятельности клубов, кружков и читательских объединений
<b>2.3 Сотрудники библиотеки обязаны:</b>	
➤	При выдаче библиотечных документов пользователям тщательно просматривать их и в случае обнаружения в них каких-либо дефектов делать соответствующие пометки на выдаваемом документе
➤	Следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных пользователям документов.
➤	После истечения срока пользования документами известить пользователя о необходимости их возврата в библиотеку
<b>3. Права и обязанности пользователей библиотек МБУК «ВЦБС»</b>	
Пользователи получают все гарантированные библиотекой виды обязательных бесплатных (безвозмездных) услуг, а также не относящиеся к гарантированным платные (возмездные) услуги, условия предоставления которых, размер и их порядок оплаты устанавливаются правилами пользования библиотеками в соответствии с правовыми актами.	
<b>3.1. Пользователи имеют право:</b>	
➤	Беспрепятственно посещать библиотеку в соответствии с режимом её работы
➤	Бесплатно получать полную информацию о составе библиотечного фонда и о наличии в нем конкретного документа через систему каталогов и информационно-справочных ресурсов библиотеки, получать информацию об услугах библиотеки, справочно-адресную информацию о других библиотеках и учреждениях
➤	Бесплатно получать консультационную помощь в поиске и тематическом подборе печатных изданий и иных документов библиотечного фонда
➤	Бесплатно получать для пользования только в читальном зале любой документ из библиотечного фонда
➤	Бесплатно получать документы из библиотечного фонда на дом на условиях, установленных Правилами

**Правила пользования библиотеками МБУК «ВЦБС»**

	<p>➤ Пользоваться справочно-библиографическими и информационными услугами библиотеки</p> <p>➤ Получать печатные издания и иные документы из фондов других библиотек по межбиблиотечному абонементу и внутрисистемному обмену</p> <p>➤ Получать консультативную помощь в пользовании оборудованием и техническими средствами, предназначенными для пользователей</p> <p>➤ Участвовать в проводимых библиотекой культурно-массовых мероприятиях и акциях в порядке, установленном ее Правилами</p> <p>➤ Участвовать в работе клубов и кружков по интересам, сообществах друзей библиотеки и других читательских объединениях</p> <p>➤ Пользоваться другими видами услуг, в т.ч. платными услугами, согласно Уставу МБУК «ВЦБС», перечень которых определяется и согласовывается с Учредителем;</p> <p>➤ Вносить предложения по улучшению библиотечно-информационного обслуживания</p> <p>➤ Обращаться к администрации библиотеки и в вышестоящие организации в случае конфликтных ситуаций;</p> <p>➤ Инвалиды и участники Великой Отечественной войны, ветераны труда имеют право на внеочередное обслуживание.</p>
<b>3.2. Пользователи обязаны:</b>	
	<p>➤ Ознакомиться с Правилами пользования библиотеками МБУК «ВЦБС» и неукоснительно соблюдать эти правила.</p> <p>➤ В случае нарушения правил пользования и нанесения ущерба библиотеке компенсировать ущерб в размере, устанавливаемом администрацией библиотеки, а также нести иную ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.</p> <p>➤ Бережно относиться к имуществу библиотеки, оборудованию, документам библиотечного фонда</p> <p>➤ Просматривать документы при их выдаче и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщать об этом сотруднику библиотеки. Ответственность за порчу документов несёт пользователь, пользовавшийся ими последним.</p> <p>➤ Уважать права других пользователей и сотрудников библиотеки, соблюдать правила общественного порядка.</p> <p>➤ Не выносить из помещения библиотеки документы фонда без соответствующего разрешения.</p> <p>➤ Не пользоваться на абонементе, читальном и информационном зале мобильным телефоном.</p> <p>➤ Не делать в библиотечных документах пометки.</p>

	вующие утраченным или испорченным изданиям;
➤	При невозможности замены – возместить индексированную стоимость документа в 10-кратном размере
➤	Библиотека в лице ответственных сотрудников (заведующих библиотеками, отделами, главными библиотекарями) оставляет за собой право определять необходимость и ценность принимаемого документа для фонда Библиотеки, а также его рыночную стоимость. В спорных случаях решение вопроса о замене документа решает действующая в МБУК «ВЦБС» экспертно-оценочная комиссия
➤	В случае утраты произведений печати и иных материалов из фонда библиотеки, причинение им невосполнимого вреда или нарушения сроков возврата документов несовершеннолетними читателями ответственность несут их родители, опекуны, попечители, учебные заведения, воспитательные или лечебные учреждения, под надзором которых они состоят.
<b>4. Порядок и условия записи в библиотеки МБУК «ВЦБС»</b>	
4.1	Пользователем библиотеками МБУК «ВЦБС» может стать любой гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий или временно находящийся на ее территории независимо от пола, возраста, национальности, гражданства, образования, социального положения, политических убеждений и отношения к религии.
4.2	Организации, учреждения и предприятия (юридические лица) обслуживаются библиотеками МБУК «ВЦБС» на основании гражданско-правовых договоров
4.3	Запись в библиотеку производится при наличии документа, удостоверяющего личность пользователя. Запись в библиотеку детей до 14 лет осуществляется по документам, удостоверяющим личность их законных представителей, с предоставлением поручительств, обеспечивающих ответственность за исполнение правил пользования библиотекой.
4.4	Лица из других регионов, не проживающие в Приморском крае и в городе Владивостоке, при предъявлении паспорта и документа о временной регистрации обслуживаются на общих основаниях.
4.5	Дети до 14 лет, чьи законные представители не имеют прописки на территории Приморского края и г. Владивостока, имеют право на библиотечное обслуживание на основании документа о временной регистрации в г. Владивостоке их законных представителей. Родители, опекуны, попечители, иные законные представители должны ознакомиться с Правилами и письменно (своей подписью) заверить свои обязательства в Регистрационной карточке читателя.
4.6	Обработка персональных данных пользователя осуществляется в соответствии с Законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ и иными нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, утвержденными в установленном порядке.
4.7	Пользователь, в соответствии с Законом РФ «О персональных данных» №152-ФЗ, дает свое согласие на обработку своих персональных данных и на информирование о его задолженности перед библиотекой через СМС оповещения, в том числе третьими лицами.
При записи пользователь:	
➤	сообщает данные о себе для внесения их в единую базу данных МБУК «ВЦБС», заполнения бумажного формулера и единой регистрационной картотеки;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ фото пользователя является частью обязательных сведений, служит для идентификации читателя в единой базе данных;</li> <li>➤ знакомится с Правилами пользования библиотекой;</li> <li>➤ подтверждает обязательство о выполнении Правил пользования библиотекой на заполненном документе своей подписью;</li> <li>➤ дает письменное согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку своих персональных данных;</li> <li>➤ предоставляет телефонный номер в федеральном формате для информирования его в случае задолженности перед МБУК «ВЦБС» через СМС оповещения.</li> </ul>
4.8	Обслуживание лиц с ограниченными физическими возможностями осуществляется как в библиотеке, так и дистанционно.
4.9	Библиотека определяет технологию записи пользователей. При записи выдается единый читательский билет, который дает право пользоваться любой библиотекой, входящей в состав ВЦБС. При утере читательского билета пользователю выдается дубликат на платной основе.
4.10	При перемене места жительства, изменении фамилии и иных изменениях читатель должен сообщить об этом в библиотеку в течение 30 дней.
4.11	Перерегистрация пользователей проводится один раз в год
<b>5. Правила пользования абонементом библиотек МБУК «ВЦБС»</b>	
5.1	Абонемент – форма индивидуального обслуживания и/или структурное подразделение библиотеки, осуществляющее выдачу документов для использования вне библиотеки на определенный срок и на определенных условиях.
5.2	Пользователь может получить единовременно на дом не более 3 - 6 книг и одной аудиокниги сроком на 30 дней. Срок пользования новыми журналами и документами повышенного спроса устанавливается библиотекой. Выдача изданий повышенного спроса может быть ограничена библиотекарем.
5.3	Пользователь может продлить срок пользования документом дважды, если на документ нет спроса со стороны других пользователей.
5.4	Сотрудники библиотеки обязаны систематически следить за своевременным возвращением в библиотеку выданных документов. Через 30 дней библиотекарь напоминает читателю (письменно по телефону, через СМС оповещения) о необходимости возврата документов. Если документы не возвращены без уважительной причины, то библиотека может применить административные меры.
5.5	Пользователь обязан расписаться за каждый полученный документ в формуляре читателя. Дошкольники и учащиеся 1-3 классов не расписываются.
<b>6. Правила пользования читальным залом библиотек МБУК «ВЦБС»</b>	
6.1	Читальный зал – структурное подразделение библиотеки с помещением и формами обслуживания пользователей, предоставляет в пользование литературу из фондов библиотеки для работы только в читальном зале.
6.2	В читальном зале выдаются редкие, ценные и единственные экземпляры изданий, газет, журналов. Количество и виды выдаваемых одновременно изданий не ограничивается.
6.3	Читальный зал обслуживает всех желающих только при предъявлении докумен-

	тов, удостоверяющих их личность
6.4	Документы, полученные по межбиблиотечному абонементу из фондов других библиотек, на дом не выдаются. Ими пользуются только в читальном зале
6.5	Пользователь обязан расписаться за каждый полученный в читальном зале документ на книжном формуляре. Дошкольники и учащиеся 1-3 классов не расписываются.
<b>7. Условия пользования электронными ресурсами библиотек МБУК «ВЦБС»</b>	
<b>7.1. Пользователь обязан:</b>	
➤	Ознакомиться с положением о правилах работы пользователей библиотек МБУК «ВЦБС» на автоматизированных рабочих местах с доступом в Интернет и использования электронных баз данных библиотеки
➤	Проходить предварительный инструктаж у работников библиотеки для работы с электронными ресурсами библиотеки
➤	Использовать доступ в Интернет только в целях образования, культурного развития, профессиональной деятельности и в иных целях, не противоречащих действующему законодательству РФ
➤	Бережно обращаться с электронным оборудованием, с электронными документами на материальных носителях, информационной системой, техническими средствами библиотеки.
➤	Пользоваться электронными документами только на специально оборудованных читательских местах, исключающих возможность копирования данных документов.
➤	Соблюдать требования законодательства РФ об авторских и смежных правах
<b>7.2. Пользователь имеет право:</b>	
➤	Получать доступ к электронным ресурсам на условиях, оговоренных библиотекой в её Правилах и других нормативных документах.
➤	Получать консультационную помощь при пользовании техническими средствами и электронными ресурсами библиотеки.
➤	Принести и пользоваться своими переносными компьютерами, имеющими автономное питание, без права подключения к локальной сети Библиотеки.
<b>7.3. Библиотека обязана:</b>	
➤	Знакомить пользователей с применяемыми в библиотеке информационными и коммуникационными технологиями, с Правилами пользования электронным оборудованием и информационной системой, предупреждать о санкциях в случае повреждения последних.
➤	Предоставлять доступ к электронным корпоративным ресурсам библиотек.
➤	Поддерживать оборудование, предназначенное для пользования электронными ресурсами библиотеки, в состоянии, соответствующем санитарным нормам, правилам охраны труда и пожарной безопасности.
<b>7.4. Библиотека имеет право:</b>	
➤	Разрабатывать и утверждать специальные правила, определяющие условия пользования информационными и коммуникационными технологиями, электронными

ресурсами и оборудованием библиотеки	
<b>8. Условия пользования медиаресурсами библиотек МБУК «ВЦБС»</b>	
8.1	Предоставление медиаресурсов осуществляется с соблюдением норм авторского права и в соответствии с Правилами по предоставлению пользователям медиаресурсов из фондов библиотек МБУК «ВЦБС».
<b>9. Лишение права пользования библиотеками МБУК «ВЦБС»</b>	
Права пользования библиотекой могут быть ограничены или полностью прекращены в следующих случаях (ФЗ - ст. 13; ГК - ст. 12, 15, ст. 330, 331, ст. 334-360):	
<ul style="list-style-type: none"><li>➤ при систематическом нарушении пользователем установленных библиотекой Правил и сроков возврата, выдаваемых носителях информации без уважительной причины;</li><li>➤ при преднамеренной порче имущества библиотеки;</li><li>➤ при отказе пользователя возместить материальный ущерб;</li><li>➤ при неэтичном поведении пользователя в библиотеке, мешающем деятельности других пользователей и персоналу библиотеки.</li></ul>	

Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«Владивостокская централизованная библиотечная система»

Приложение №1 к Информации о ценах  
на платные услуги на 2018 год МБУК  
«ВЦБС»

Возмещение ущерба за нарушение Правил пользования библиотеками МБУК «ВЦБС» (компенсационные санкции)		
Читательская задолженность за каждый просроченный день	1 экз.	2 рубля
Восстановление утраченных страниц за счет нарушителя	1 лист	3 рубля
Порча или потеря документа из фонда библиотеки	1 издание	В 10 кратном размере
Восстановление читательского билета	1 билет	100 рублей

Расчет компенсационных выплат производится через отделение  
Сбербанка.

Директор МБУК «ВЦБС»

С.Г. Соловьев

